

ИНСТРУКЦИЯ

для аккредитуемого (третий этап)

- 1) Ознакомьтесь с инструкцией по решению ситуационных задач.*
- 2) Передайте администратору (вспомогательному /техническому персоналу) Ваш индивидуальный логин и пароль.*
- 3) Администратор в Вашем присутствии на основании логина и пароля распечатает Ваш индивидуальный вариант билета в одном экземпляре.*
- 4) Получите у администратора билет, который состоит из трех задач.*
- 5) Проверьте соответствие фамилии, имени Вашим персональным данным в варианте билета.*
- 6) Займите свободное место за столом в зале.*
- 7) На подготовку Вам отводится 60 минут. По Вашему желанию время подготовки может быть сокращено.*
- 8) На листах для подготовки к собеседованию Вы можете делать записи, необходимые Вам для ответа.*
- 9) Если Вы готовы ответить, а время, отведенное на подготовку, еще не истекло, поднимите руку. Вас пригласят к столу экзаменаторов.*
- 10) На ответ отводится не более 30 минут. Во время ответа члены аккредитационной подкомиссии могут задавать Вам уточняющие вопросы.*
- 11) При оценке Вашего ответа записи на листах для подготовки к собеседованию не оцениваются. По окончании ответа сдайте их членам аккредитационной подкомиссии.*